



Via dell'Economia, 85
36100 Vicenza (VI), Italia

Modulo segnalazione reclamo/ricorso

Mod.O.30 rev. 01
2023-03-27
Pagina 1 di 2

La compilazione del presente modulo è necessaria per consentire un rapido avvio della procedura di gestione del reclamo/ricorso descritta nel Regolamento dell'Organismo d'Ispezione Sandri Bilance s.r.l., che è parte dei contratti per attività di verifica periodica ed è sempre disponibile sul sito web www.sandribilance.it

Il presente modulo è una guida alla formulazione del reclamo/ricorso verso l'Organismo di Ispezione Sandri Bilance s.r.l., ovvero per fare opposizione avverso alle decisioni assunte da parte dell'Organismo d'Ispezione esponendo le ragioni del dissenso da parte del ricorrente.

Il modulo deve essere compilato in tutte le sue parti, in maniera completa e corretta, sottoscritto ed inviato all'indirizzo: organismo.ispezione@sandribilance.it

Nel caso di ricorso, il modulo deve essere tassativamente inviato attraverso raccomandata con ricevuto di ritorno o posta elettronica certificata mail@pec.sandribilance.it

La compilazione dei campi contrassegnati da asterisco * è obbligatoria.

☐ **Reclamo**

☐ **Ricorso**

Parte A – Dati del reclamante/ricorrente

*Ragione sociale:			
*Indirizzo:			
*Località:		*Provincia:	
*Nome e cognome del contatto:		*Funzione:	
*Telefono:		Fax:	
		*e-mail:	

Parte B – Dati dell'attività contro cui si sta facendo reclamo/ricorso

*Data di esecuzione attività:	
* Numero serie strumento:	
Estremi ordine/contratto:	

*Descrizione dei motivi del reclamo/ricorso

Allegati a supporto del reclamo/ricorso

Con la firma del presente documento, il sottoscritto reclamante/ricorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportati nell'ultima pagina del presente modello.

*Cognome firmatario:		*Nome firmatario:	
*Data:		*Firma:	

Spazio riservato alla validazione del reclamo da parte dell'Odl

Ricevuto da:	Verificato da:	Approvato da:

**Sandri**

Via dell'Economia, 85
36100 Vicenza (VI), Italia

Modulo segnalazione reclamo/ricorso

Mod.O.30 rev. 01
2023-03-27
Pagina 2 di 2

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (R.G.P.D.)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali a Lei relativi, Si informa di quanto segue:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Sandri Balance s.r.l. in persona del suo legale rappresentante con domicilio eletto presso la sede legale della Società in Vicenza, via dell'Economia, 85.

Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC mail@pec.sandribalance.it o all'indirizzo di posta elettronica organismo@sandribalance.it

2. Responsabile della protezione dei dati

La Sandri Balance s.r.l. ha nominato un **responsabile della protezione dei dati personali** (RPD ovvero, data protection officer, DPO) che può essere contattato all'indirizzo mail organismo@sandribalance.it.

3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

Necessità del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e) R.G.P.D.) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, relativo all'attività di relazione con il pubblico e informazione istituzionale ai sensi della legge 580/1993, legge 241/90, D.Lgs. 29/1993, legge 150/2000, D.Lgs. 165/2001, D. Lgs. n. 281/1999.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei.

Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi del Regolamento UE 679/2016.

5. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali da Lei forniti non sono comunicati a terzi, salvo casi peculiari previsti dal diritto interno e dell'Unione.

6. Trasferimento dei dati

La Sandri Balance s.r.l. titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell'Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti tramite modulo cartaceo o posta elettronica ordinaria sono conservati per il periodo di un anno dalla richiesta.

I dati forniti tramite comunicazione PEC o, comunque, protocollata, sono detenuti per un periodo di 5 anni.

8. Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal RGPD rientrano quelli di:

- chiedere alla Sandri Balance s.r.l. l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano; la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (secondo le norme del RGPD);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it.

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati risulta indispensabile per la corretta istruttoria relativa alla sua richiesta.

10. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

La Sandri Balance s.r.l. non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.